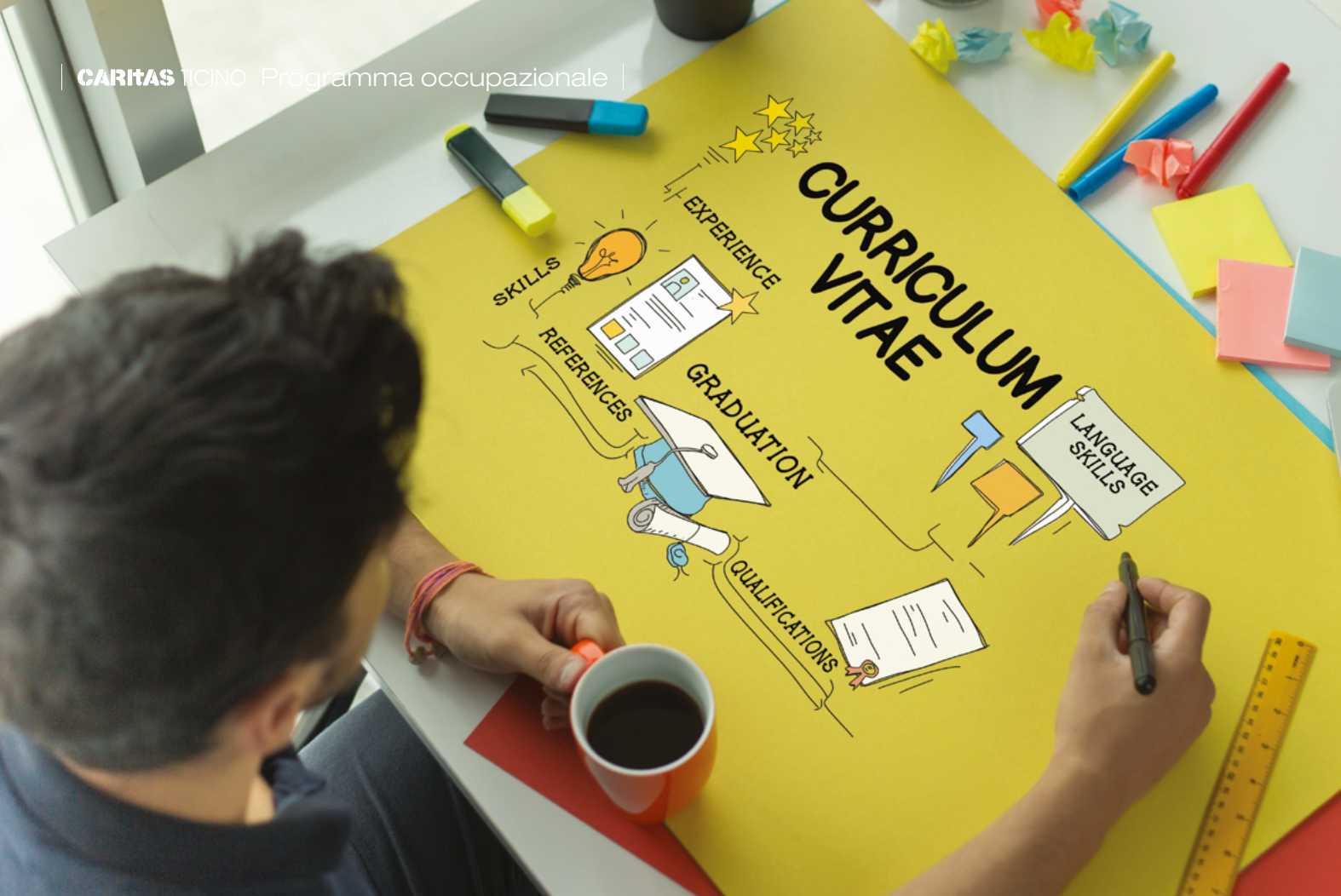




Da solo il curriculum vitae non permette di accedere direttamente al circuito professionale ma serve ad entrare in contatto con le aziende ad attirare l'attenzione su di sé

solo se una persona è veramente intenzionata a farlo. Perciò se un candidato riuscirà a trasmetterli, e se coincideranno con quelli ricercati dall'azienda, egli sarà avvantaggiato rispetto a tutti gli altri concorrenti. Detto ciò, suggerisco alcune indicazioni che potrebbero aiutare a redigere un curriculum vitae adeguato:

- è preferibile presentare un documento ordinato e pulito, aspetto non scontato: infatti, durante il mio percorso professionale precedente di consulente del personale,

ho potuto constatare come i candidati ne fornissero spesso una copia riprodotta male.

- le informazioni inserite nel dispositivo non dovrebbero essere "gonfiate", affinché successivamente non si manifestino incongruenze rispetto a quanto sostenuto nel colloquio o dimostrato nel corso di una prova e non venga meno il rapporto di fiducia.

- è consigliabile rimanere ancorati all'obiettivo prestabilito. Ad esempio, se un cameriere mirasse a ricollocarsi anche in ambito sociale, il curriculum vitae usato non dovrà essere il medesimo utilizzato per svolgere le ricerche nel settore della ristorazione, bensì adattato, valorizzando le doti pertinenti al nuovo campo ed esplicitando la meta prefissata: "rimettermi in gioco a livello sia umano, sia professionale e offrire le mie risorse per fungere da sostegno agli altri". Pertanto, per ovviare alla mancanza di esperienza, si dovrebbe mettere in luce la propria

consapevolezza dei requisiti previsti dal ruolo ricercato.

- è opportuno evitare l'uso di espressioni generiche quali, ad esempio, "possiedo buone competenze comunicative/organizzative" oppure "dotato di professionalità". In effetti, frequentemente, chi le utilizza non riesce a dettagliarle. Le abilità comunicative non possono essere associate solo a un carattere socievole e alla collaborazione, bensì all'ascolto e, per appurare di aver compreso il messaggio, alla sua riformulazione all'interlocutore. Le capacità organizzative corrispondono alla predisposizione e al monitoraggio di una pianificazione temporale delle attività, attribuendo le priorità.

Considerare tali aspetti nell'elaborazione del curriculum vitae potrebbe contribuire a contraddistinguersi rispetto ai "rivali". Ricordiamoci: di regola non esiste una seconda occasione per fare una prima buona impressione! ■

CURRICULUM VITAE: COSA E COME

Esiste davvero il curriculum vitae perfetto per essere assunti?
Alcuni suggerimenti su questo strumento di ricerca lavoro



di
LAURA PICCARDI

Recentemente ho letto e riflettuto su un articolo in cui si fornivano alcuni elementi per realizzare il curriculum vitae perfetto funzionale all'inserimento nel mondo del lavoro. Di fronte a tale espressione, mi sono trovata in disaccordo perché,

a mio parere, essa potrebbe attivare nel lettore l'aspettativa secondo cui, grazie a una determinata strutturazione dello strumento, si verrà sicuramente assunti. Il significato stesso di perfetto racchiude una verità assoluta e, nel caso specifico, l'applicazione di un metodo di scrittura svincolato dal fattore umano. Il fatto è che, quando un a persona è alla ricerca di un impiego, si confronterà con degli esseri umani (i responsabili del reclutamento) i quali, in quanto tali, differiranno tra loro a livello di percezione della realtà, pensiero, ecc. Ciò implica che all'intero processo di selezione partecipino più persone allo scopo di favorire una

valutazione e una scelta più oggettiva possibile. Da solo, il curriculum vitae non permette di accedere direttamente al circuito professionale. Rappresenta il mezzo volto a entrare in contatto con le aziende, ad attirare l'attenzione su di sé e a essere convocati a un colloquio o allo svolgimento di una prova di lavoro. I selezionatori si occuperanno di visionare i differenti profili e decideranno chi incontrare per verificare la veridicità di quanto dichiarato, come pure per conoscerne le attitudini e i valori, la cui funzione è centrale, perché, diversamente dalle competenze professionali, essi sono piuttosto innati e si possono imparare



MesolRicambi

Via Scima Vera | 6535 Roveredo
Tel. +41 (0)91 831 14 46